

Số: 494/GDDT

Cần Giờ, ngày 21 tháng 3 năm 2023

V/v giao chỉ tiêu số lượng học sinh tham gia chứng chỉ tiếng Anh và tin học quốc tế năm học 2022-2023 và hè năm 2023

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường tiểu học;
- Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở;

Căn cứ Công văn số 4387/UBND ngày 23 tháng 9 năm 2019 của Ủy ban nhân dân huyện về phê duyệt chủ trương và kinh phí ôn tập cho học sinh thi chứng chỉ tin học quốc tế IC3 Spark và IC3 dành cho học sinh cấp tiểu học và THCS kể từ năm học 2019-2020;

Căn cứ Kế hoạch số 1241/KH-GDDT ngày 08 tháng 9 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân trên địa bàn huyện Cần Giờ giai đoạn 2020-2025 năm học 2022-2023;

Căn cứ Công văn số 1288/GDDT ngày 12 tháng 9 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về triển khai thực hiện các mô hình tiếng Anh năm học 2022-2023;

Căn cứ Kế hoạch số 1522/KH-GDDT ngày 17 tháng 10 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh trên địa bàn huyện Cần Giờ theo định hướng chuẩn Quốc tế giai đoạn 2021 - 2030” năm học 2022-2023;

Căn cứ Công văn số 90/NN-TH ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Trung tâm Ngoại ngữ-Tin học, Sở Giáo dục và Đào tạo về lịch kiểm tra năng lực tiếng Anh, tin học chuẩn quốc tế năm 2023 (sau đây ghi tắt là Công văn số 90/NN-TH);

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các trường xây dựng kế hoạch thực hiện việc ôn tập để học sinh tham gia chứng chỉ tiếng Anh, tin học quốc tế năm học 2022-2023 và hè năm 2023, cụ thể như sau:

I. CHỈ TIÊU THỰC HIỆN

Theo bảng phụ lục (đính kèm).

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Nguyên tắc thực hiện

Việc tổ chức ôn tập cho học sinh dự thi các chứng chỉ tiếng Anh, tin học quốc tế với giáo viên tiếng Anh Việt Nam hoặc với giáo viên người nước ngoài khi tổ chức thực hiện phải có sự thỏa thuận, thống nhất, sự tự nguyện đồng ý của học sinh, cha mẹ học sinh, không ép buộc và phù hợp với điều kiện của nhà trường.

Đối với việc ôn tập với giáo viên người nước ngoài, phải thực hiện đúng quy định tại Công văn số 3683/UBND ngày 30 tháng 7 năm 2020 của Ủy ban nhân dân

huyện về phê duyệt chủ trương đưa giáo viên người nước ngoài tham gia giảng dạy tiếng Anh tại các trường mầm non, tiểu học và trung học cơ sở kể từ năm học 2020-2021.

Việc ôn tập cho học sinh dự thi chứng chỉ tiếng Anh, tin học quốc tế phải do Hiệu trưởng nhà trường chủ trì tổ chức thực hiện và chịu trách nhiệm về nội dung ôn tập, việc thực hiện các quy định về chuyên môn và hồ sơ quản lý theo quy định.

Việc thu, chi công tác tổ chức ôn tập thi các chứng chỉ tiếng Anh quốc tế được thực hiện theo Công văn số 5393/UBND ngày 09 tháng 9 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện về tạm thu, sử dụng học phí và thu khác của cơ sở giáo dục công lập năm học 2022-2023 (Công văn 5393/UBND) và dựa trên tinh thần tự nguyện, thỏa thuận thống nhất, không ép buộc. Nội dung thu, chi phải đảm bảo công khai, dân chủ, đúng quy định; các trường tổ chức thu và quy định nội dung chi phải được thống nhất đưa vào quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

Việc tổ chức thực hiện ôn tập cho học sinh dự thi chứng chỉ tiếng Anh, tin học quốc tế của nhà trường chịu sự kiểm tra của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

2. Trình tự tổ chức thực hiện

- Hiệu trưởng tổ chức xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể, chi tiết, có phân công và trách nhiệm của những thành viên tham gia, nội dung cần thỏa thuận với cha mẹ học sinh, mức thu và hình thức thu, nội dung chi ...

- Tổ chức họp với cha mẹ học sinh để phổ biến kế hoạch của nhà trường và trao đổi, thỏa thuận, thống nhất thực hiện với cha mẹ học sinh. Thành phần hồ sơ thỏa thuận theo quy định tại Công văn số 1684/GDDT ngày 16 tháng 11 năm 2016 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn triển khai các nguồn thu thỏa thuận không nằm trong văn bản của Ủy ban nhân dân huyện về thu, sử dụng học phí và thu khác của các cơ sở giáo dục đào tạo công lập (Công văn 1684/GDDT). Các trường không cần gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo trình Ủy ban nhân dân huyện; chỉ gửi hồ sơ về Phòng Giáo dục và Đào tạo trình Ủy ban nhân dân huyện khi thực tế việc tổ chức triển khai có khác về số lượng học sinh tham gia, số tiền thỏa thuận hoặc những nội dung khác với Công văn số 5393/UBND.

- Hiệu trưởng nhà trường hoàn chỉnh lại kế hoạch để tổ chức triển khai thực hiện và quản lý việc ôn tập cho học sinh dự thi chứng chỉ tiếng Anh, tin học quốc tế theo quy định và thực hiện báo cáo khi có yêu cầu của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Hồ sơ quản lý phải được Hiệu trưởng quản lý tại trường để phục vụ công tác kiểm tra và báo cáo khi có yêu cầu, gồm: các công văn chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện; kế hoạch của nhà trường; hồ sơ thỏa thuận theo quy định tại Công văn 1684/GDDT; hồ sơ hợp đồng; hồ sơ quản lý chuyên môn như tài liệu giảng dạy, kế hoạch giảng dạy, sổ ghi đầu bài, bảng phân công giáo viên, bộ đề, đáp án kiểm tra đánh giá học sinh ...

3. Lập danh sách học sinh dự thi

3.1. Đối với học sinh dự thi chứng chỉ tiếng Anh quốc tế

- Lịch thi (dự kiến): ngày 08/7/2023 tại Trường THCS Bình Khánh (khi đủ số lượng để tổ chức hội đồng riêng)

Nhà trường lập danh sách học sinh dự thi theo mẫu và gửi Phòng Giáo dục và Đào tạo, gửi các danh sách bản có dấu và file excel (bản giấy và file phải giống nhau). Thời hạn gửi **trước ngày 24/4/2023**.

- Lệ phí thi: theo quy định Công văn số 90/NN-TH (đính kèm) và nộp về thủ quỹ Phòng Giáo dục và Đào tạo.

3.2. Đối với học sinh dự thi chứng chỉ tin học quốc tế

- Lịch thi (dự kiến): ngày 13/8/2023 tại Trường THCS Bình Khánh (khi đủ số lượng để tổ chức hội đồng riêng)

Nhà trường lập danh sách học sinh dự thi theo mẫu và gửi Phòng Giáo dục và Đào tạo, gửi các danh sách bản có dấu và file excel (bản giấy và file phải giống nhau). Thời hạn gửi **trước ngày 13/6/2023**.

- Lệ phí thi: theo quy định Công văn số 90/NN-TH (đính kèm) và nộp về thủ quỹ Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Trong quá trình thiết lập hồ sơ dự thi, Hiệu trưởng các trường chịu trách nhiệm về thông tin học sinh dự thi, đảm bảo không sai sót, ảnh hưởng đến quyền lợi của học sinh tham gia dự thi bằng cách tổ chức kiểm dò thông tin thí sinh dự thi. Trong trường hợp vì không tổ chức kiểm dò hoặc vì lý do khác phát hiện có sai sót, nhà trường chịu trách nhiệm phí phát sinh (nếu có) do điều chỉnh thông tin trên chứng chỉ sau thời gian quy định.

Đề nghị Hiệu trưởng các trường tổ chức thực hiện/

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng GD&ĐT: TP, PTP, tổ Tiểu học (bà Thúy), Tổ THCS và chuyên viên tiếng Anh (ông Long), thủ quỹ, kế toán;
- Lưu: VT.



Võ Thị Diễm Phượng



Số lượng học sinh dự kiến thi chứng chỉ tiếng Anh, tin học quốc tế năm học 2022-2023 và hè 2023 (kèm theo Công văn số 494/GDDT ngày 24 tháng 3 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo)

ST T	Trường Tiểu học	Tổng số HS	Chỉ tiêu HS dự thi		ST T	Trường THCS	Tổng số HS	Chỉ tiêu HS dự thi	
			Tiếng Anh*	Tin học**				Tiếng Anh*	Tin học**
Cấp Tiểu học			566	704		Cấp THCS	4413	445	886
1	An Nghĩa	320	32	41	1	An Thới Đông	707	71	142
2	An Thới Đông	548	55	65	2	Bình Khánh	1336	134	268
3	Bình Khánh	970	97	118	3	Cần Thạnh	675	68	135
4	Bình Mỹ	231	24	30	4	Doi Lầu	239	24	48
5	Bình Phước	414	42	51	5	Long Hòa	594	60	119
6	Bình Thạnh	133	14	16	6	Lý Nhơn	261	27	53
7	Cần Thạnh	499	50	63	7	Tam Thôn Hiệp	416	42	84
8	Cần Thạnh 2	475	48	68	8	Thanh An	185	19	37
9	Doi Lầu	192	20	26					
10	Đồng Hòa	225	23	28					
11	Hòa Hiệp	214	22	26					
12	Long Thạnh	237	24	26					
13	Lý Nhơn	240	24	33					
14	Tam Thôn Hiệp	451	46	57					
15	Thanh An	283	29	34					
16	Vàm Sát	155	16	22		TỔNG CỘNG	10.000	1.011	1.590

*: chỉ tiêu 10% trên tổng số học sinh tại Kế hoạch số 1241/KH-GDDT ngày 08 tháng 9 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân trên địa bàn huyện Cần Giờ giai đoạn 2020-2025 năm học 2022-2023

***: chỉ tiêu 20% học sinh khối 3 đến khối 9 tại Kế hoạch số 1522/KH-GDDT ngày 17 tháng 10 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh trên địa bàn huyện Cần Giờ theo định hướng chuẩn Quốc tế giai đoạn 2021 - 2030” năm học 2022-2023

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM NGOẠI NGỮ - TIN HỌC

LỆ PHÍ KIỂM TRA
NĂNG LỰC TIẾNG ANH, TIN HỌC QUỐC TẾ NĂM 2023

(Đính kèm Công văn số: 90/NN-TH, ngày 30 tháng 12 năm 2022)

Đơn vị tính: VNĐ

STT	CHỨNG CHỈ	Lệ phí	Ghi chú
I	TIẾNG ANH CỦA HỘI ĐỒNG KHẢO THÍ GIÁO DỤC PEARSON		
	Thiếu nhi		
1	Firstwords	550.000/1 cấp độ	4 cấp độ
2	Springboard		
3	Quickmarch		
4	Breakthrough		
	Tổng quát		
5	Foundation	1.000.000/1 cấp độ	5 cấp độ
6	Level 1		
7	Level 2		
8	Level 3		
9	Level 4		
II	TIẾNG ANH CỦA HỘI ĐỒNG KHẢO THÍ ĐẠI HỌC CAMBRIDGE		
	Thiếu nhi		
1	Starters	700.000	
2	Movers	775.000	
3	Flyers	850.000	
	Tổng quát		
4	KET	925.000	
5	PET	1.000.000	
6	FCE	1.660.000	
III	TIẾNG ANH TOEFL CỦA HỘI ĐỒNG KHẢO THÍ GIÁO DỤC HOA KỲ		
	Thiếu nhi		
1	Primary	650.000	
	Tổng quát		
2	Junior	920.000	
3	ITP	1.115.000	
IV	TIẾNG ANH IELTS	4.750.000	
V	TIN HỌC CỦA CERTIPORT HOA KỲ		
1	IC3 Spark	620.000/1 cấp độ	2 cấp độ
2	IC3		

